
**LAPORAN
HASIL KEPUASAN PENGGUNA LULUSAN TERHADAP
LULUSAN SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI DUMAI
TA. 2022/2023**



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI DUMAI
2023**

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN
HASIL KEPUASAN PENGGUNA LULUSAN TERHADAP LULUSAN
SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI DUMAI TA. 2022/2023**

Dumai, 7 September 2023

**Laporan Dibuat
Oleh**



Haniyatul Rahmi, M.Pd
Ketua LPMI STT Dumai

Mengetahui :



Dra. Hj. Sirlyana, MP
Ketua STT Dumai

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	ii
Daftar Isi	iii
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan	1
1.3 Waktu PelaksanaanKegiatan	2
1.4 Responden	2
1.5 RuangLingkup	2
BAB II METODE PENGUMPULAN DATA DAN ANALISIS DATA	4
2.1 Pengumpulan Data	4
2.2 Metode Pengolahan dan Analisis Data.....	4
BAB III HASIL KEPUASAN PROSES LAYANAN PENGGUNA LULUSAN STT DUMAI.....	7
3.1 Hasil Olah Data Pengguna Lulusan terhadap Lulusan Sekolah Tinggi Teknologi Dumai	7
BAB IV KESIMPULAN DAN REKOMENDASI	11
4.1 Kesimpulan	11
4.2 Rencana Tindak Lanjut.....	11
4.3 Penutup	11
LAMPIRAN	12
1. Hasil Penilaian Kepuasan Pengguna Lulusan terhadap Lulusan STT Dumai	12

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Survey kepuasan layanan Pengguna Lulusan terhadap lulusan STT Dumai pada dasarnya merupakan salah satu metode untuk memberi penilaian terhadap lulusan STT Dumai yang bekerja pada perusahaan atau instansi tersebut dalam pengembangan kompetensi maupun pengembangan karir. Secara struktural, pengelolaan lulusan dilaksanakan oleh Lembaga Karir melalui koordinasi dengan Pembantu Ketua I. Survey ini bertujuan untuk mengukur tanggapan Pengguna Lulusan terhadap kemampuan lulusan STT Dumai. Alamat web survey secara online yang digunakan adalah sebagai berikut:

<https://lpmi.sttdumai.ac.id/instrumen-kepuasan/kriteria/9>



Di samping itu survey ini akan mampu memetakan mutu pelayanan di lingkungan STT Dumai dan menjadi dasar rencana tindak lanjut dan perbaikan kualitas lulusan STT Dumai yang akan datang.

1.2 Tujuan

A. Umum

Secara umum tujuan penilaian kepuasan layanan ini adalah untuk mengetahui

kepuasan Pengguna Lulusan terhadap kinerja lulusan STT Dumai. .

B. Khusus

Secara khusus tujuan penilaian kepuasan layanan Pengguna Lulusan adalah untuk :

1. Mengukur tingkat kepuasan Pengguna Lulusan terhadap kinerja lulusan STT Dumai .
2. Sebagai bahan penetapan rencana tindak lanjut usaha peningkatan layanan pengelolaan dalam meningkatkan mutu kinerja mahasiswa yang akan lulus dari STT Dumai
3. Sebagai umpan balik upaya sosialisasi kuesioner.

1.3 Waktu Pelaksanaan Kegiatan

Persiapan untuk penilaian kepuasan layanan Pengguna Lulusan STT Dumai dimulai bulan Maret 2023 dengan menyusun dan menyiapkan kuesioner oleh Tim Badan Penjaminan Mutu sebagai pelaksana evaluasi layanan pengelolaan Pengguna Lulusan. Pelaksanaan survei (pengambilan data) di lapangan dan entry data dilakukan bulan Agustus 2023. Analisis data dan pelaporan hasil dilaksanakan pada bulan September 2023.

1.4 Responden

Peserta responden kegiatan penilaian kepuasan layanan ini adalah seluruh Pengguna Lulusan yang menggunakan jasa lulusan STT Dumai.

1.5 Ruang Lingkup

Evaluasi penilaian kepuasan layanan Pengguna Lulusan ini dilakukan untuk mengetahui seberapa baik kinerja lulusan STT Dumai yang terdiri dari 24 (dua puluh empat) pertanyaan yang akan diisi oleh atasan lulusan/alumni dari STT Dumai. Penilaian Kepuasan layanan Pengguna Lulusan STT Dumai meliputi ruang lingkup tertera pada Tabel 1 dan Tabel 2 di bawah.

Tabel 1.1 Pertanyaan Survey Penilaian Kepuasan Dosen terhadap Layanan Pengguna Lulusan.

No	Butir Pertanyaan
1	Kejujuran
2	Konsisten
3	Tanggung jawab (penyelesaian tugas tepat waktu, hasil pekerjaan berkualitas baik).
4	Kemampuan menganalisis permasalahan-permasalahan dan kebijakan sesuai dengan keilmuannya.

5	Kemampuan mengambil keputusan berdasarkan pada analisis dan pertimbangan fungsional sesuai bidang keilmuannya.
6	Membaca
7	Menulis
8	Berbicara.
9	Kemampuan menggunakan teknologi yang berkaitan dengan bidang pekerjaan
10	Kemampuan memanfaatkan media atau sarana kerja modern (Information Technology/IT).
11	Kemampuan mempresentasikan ide, hasil atau laporan.
12	Kemampuan berkomunikasi dalam forum formal/informal.
13	Kemampuan mengkoordinasikan kegiatan.
14	Kemampuan bekerjasama secara produktif.
15	Kemampuan menyelesaikan berbagai aktivitas dalam kerja
16	Kemampuan bekerjasama produktif dengan orang lain.
17	Minat untuk mengikuti pelatihan.
18	Pemanfaatan internet untuk menambah pengetahuan dan wawasan.
19	Kepekaan terhadap kesempatan-kesempatan baru.
20	Kemampuan analisis dan mengambil keputusan.
21	Kemampuan memotivasi.
22	Kemampuan menciptakan lingkungan kerja yang sehat.
23	Kemampuan mendelegasikan tugas dan wewenang.
24	Tanggung jawab.

BAB II

METODE PENGUMPULAN DATA DAN ANALISIS DATA

2.1 Pengumpulan Data

Pengumpulan data dilakukan melalui penyebaran kuesioner kepada pimpinan tempat lulusan/alumni STT Dumai bekerja. Responden diharapkan menilai kinerja lulusan dengan sejujurnya. Data yang digunakan dalam penilaian menggunakan skala *likert* berbentuk ordinal yaitu 1 sampai 5 yang terdiri dari (1) Sangat Tidak Puas, (2) Tidak Puas, (3) Cukup Puas, (4) Puas, (5) Sangat Puas, yang menunjukkan penilaian kepuasan responden terhadap layanan kepuasan Pengguna Lulusan. Setelah kuesioner terkumpul kemudian data direkap dan diolah oleh Lembaga Penjaminan Mutu Internal (LPMI). Selanjutnya Lembaga Penjaminan Mutu Internal menyusun laporan hasil penilaian layanan kepuasan Pengguna Lulusan serta melakukan analisis dan rekomendasi terkait hasil kuesioner, kemudian diserahkan kepada Pembantu Ketua I STT Dumai.

2.2 Metode Pengolahan dan Analisis Data

2.2.1. Uji Validitas dan Reliabilitas

Tabel 2.1 Hasil Uji Validitas Kuesioner

No	Instrumen	Corrected Item-total correction	Keterangan
1	Kejujuran	0.59	Valid
2	Konsisten	0.51	Valid
3	Tanggung jawab (penyelesaian tugas tepat waktu, hasil pekerjaan berkualitas baik).	0.50	Valid
4	Kemampuan menganalisis permasalahan-permasalahan dan kebijakan sesuai dengan keilmuannya.	0.71	Valid
5	Kemampuan mengambil keputusan berdasarkan pada analisis dan pertimbangan fungsional sesuai bidang keilmuannya.	0.75	Valid
6	Membaca	0.61	Valid
7	Menulis	0.73	Valid
8	Berbicara.	0.70	Valid
9.	Kemampuan menggunakan teknologi yang berkaitan dengan bidang pekerjaan	0.78	Valid
10	Kemampuan memanfaatkan media atau sarana kerja modern (Information Technology/IT).	0.75	Valid
11	Kemampuan mempresentasikan ide, hasil atau laporan.	0.77	Valid
12	Kemampuan berkomunikasi dalam forum formal/informal.	0.78	Valid
13	Kemampuan mengkoordinasikan kegiatan.	0.77	Valid
14	Kemampuan bekerjasama secara produktif.	0.79	Valid

15	Kemampuan menyelesaikan berbagai aktivitas dalam kerja	0.64	Valid
16	Kemampuan bekerjasama produktif dengan orang lain.	0.68	Valid
17	Minat untuk mengikuti pelatihan.	0.82	Valid
18	Pemanfaatan internet untuk menambah pengetahuan dan wawasan.	0.77	Valid
19	Kepekaan terhadap kesempatan-kesempatan baru.	0.77	Valid
20	Kemampuan analisis dan mengambil keputusan.	0.83	Valid
21	Kemampuan memotivasi.	0.74	Valid
22	Kemampuan menciptakan lingkungan kerja yang sehat.	0.79	Valid
23	Kemampuan mendelegasikan tugas dan wewenang.	0.80	Valid
24	Tanggung jawab.	0.86	Valid

Tabel 2.2 Hasil Uji Reliabilitas

No	Cronbach's Alpha	N of Items	Keterangan
1	0.96	24	Reliabel

2.2.2. Skala Likert

Metode analisis yang digunakan untuk pengolahan data kuesioner adalah statistik deskriptif untuk menentukan kepuasan Pengguna Lulusan. Data yang digunakan dalam penilaian ini menggunakan skala likert berbentuk ordinal yaitu:

- Sangat Puas : Nilai 5
- Puas : Nilai 4
- Cukup Puas : Nilai 3
- Tidak Puas : Nilai 2
- Sangat Tidak Puas : Nilai 1

Dari skala ini dihasilkan $range = 5 - 1 = 4$, kemudian dibuat kelompok indeks 4; yaitu sangat tidak puas, tidak puas, puas, dan sangat puas; dari informasi ini diperoleh $interval = (4/5) = 0,80$ maka indeks dapat dibuat.

Berdasarkan perhitungan diatas dapat disusun tabel klasifikasi skala kepuasanlayanan Pengguna Lulusan dari tiap-tiap aspek yang dinilai.

Tabel 2.3 . Klasifikasi Skala Pemahaman

No.	Rata-Rata Skor Jawaban	Kategori
1	1,00 - 1,80	Sangat Tidak Puas
2	1,81 - 2,61	Tidak Puas
3	2,62 - 3,42	Cukup Puas
4	3,43 - 4,23	Puas
5	4,24 - 5,00	Sangat Puas

Evaluasi kegiatan ini dilakukan dengan metode kuesioner, di mana para peserta diberikan angket untuk menguji kepuasan Pengguna Lulusan STT Dumai terhadap kinerja Lulusan dari STT Dumai.

2.2.3. Kriteria Penilaian

Indikator tingkat kepuasan layanan Pengguna Lulusan STT Dumai ditetapkan dengan nilai skor pada skala 5,00. Artinya apabila komponen yang hasil nilai skornya di antara (4,24- 5,00) dikategorikan sangat puas, apabila nilai skornya (3,43-4,23) dikategorikan puas, apabila nilai skornya (2,62-3,42) dikategorikan cukup puas, apabila nilai skornya (1,81-2,61) dikategorikan tidak puas, apabila nilai skornya (1,00-1,80) dikategorikan sangat tidak puas. Maksud dan tujuan dari laporan ini adalah untuk peningkatan dan perbaikan kinerja Dosen dan Tenaga Pendidikan untuk meningkatkan mutu lulusan dari STT Dumai menjadi lebih baik.

BAB III
HASIL EVALUASI KEPUASAN PENGGUNA LULUSAN
TERHADAP LULUSAN STT DUMAI

Berikut adalah hasil olah data kuesioner Penilaian kepuasan Pengguna Lulusan pada TA 2021/2022 dan hasil analisis penilaian layanan Pengguna Lulusan sebagai berikut:

3.1 Hasil Olah Data Penilaian Kepuasan Pengguna Lulusan

Berdasarkan rata-rata pengolahan data kuesioner penilaian layanan Pengguna Lulusan ditemukan bahwa: 100% menyatakan Puas terhadap layanan yang diberikan oleh lulusan. Skor rata-rata keseluruhan adalah lebih besar dari 3 dengan kategori **Puas**. Hasil olah data kepuasan dosen terhadap layanan kepuasan Pengguna Lulusan ditunjukkan pada Tabel 3.1 dan Gambar 3.1 berikut:

Tabel 3.1. Hasil Kepuasan Dosen terhadap Layanan Pengelolaan Pengguna Lulusan

No	Pertanyaan	1	2	3	4	5	sangat tidak puas	tidak puas	cukup puas	puas	sangat puas	Rata-rata	Tingkat Kepuasan
1	Kejujuran	0	10	10	44	16	0	12.50	12.50	55.00	20.00	4.09	Puas
2	Konsisten	0	10	10	50	10	0	12.50	12.50	62.50	12.50	4.00	Puas
3	Tanggung jawab (penyelesaian tugas tepat waktu, hasil pekerjaan berkualitas baik).	0	12	12	49	9	0	14.63	14.63	59.76	10.98	3.96	Puas
4	Kemampuan menganalisis permasalahan-permasalahan dan kebijakan sesuai dengan keilmuannya.	0	22	22	35	11	0	24.44	24.44	38.89	12.22	3.79	Puas
5	Kemampuan mengambil keputusan berdasarkan pada analisis dan pertimbangan fungsional sesuai bidang keilmuannya.	0	21	21	42	6	0	23.33	23.33	46.67	6.67	3.76	Puas
6	Membaca	0	32	32	33	1	0	32.65	32.65	33.67	1.02	3.44	Puas
7	Menulis	0	21	21	45	2	0	23.60	23.60	50.56	2.25	3.67	Puas
8	Berbicara.	0	20	20	43	5	0	22.73	22.73	48.86	5.68	3.73	Puas
9	Kemampuan menggunakan teknologi yang berkaitan dengan bidang pekerjaan	0	20	20	42	8	0	22.22	22.22	46.67	8.89	3.83	Puas
10	Kemampuan memanfaatkan media atau sarana kerja modern (Information Technology/IT).	0	24	24	33	13	0	25.53	25.53	35.11	13.83	3.84	Puas

11	Kemampuan mempresentasikan ide, hasil atau laporan.	0	18	18	46	6	0	20.45	20.45	52.27	6.82	3.83	Puas
12	Kemampuan berkomunikasi dalam forum formal/informal.	0	25	25	41	4	0	26.32	26.32	43.16	4.21	3.70	Puas
13	Kemampuan mengkoordinasikan kegiatan.	0	20	20	42	8	0	22.22	22.22	46.67	8.89	3.83	Puas
14	Kemampuan bekerjasama secara produktif.	0	20	20	45	5	0	22.22	22.22	50.00	5.56	3.79	Puas
15	Kemampuan menyelesaikan berbagai aktivitas dalam kerja	0	26	26	41	3	0	27.08	27.08	42.71	3.13	3.67	Puas
16	Kemampuan bekerjasama produktif dengan orang lain.	0	25	25	40	4	0	26.60	26.60	42.55	4.26	3.67	Puas
17	Minat untuk mengikuti pelatihan.	0	23	23	39	8	0	24.73	24.73	41.94	8.60	3.79	Puas
18	Pemanfaatan internet untuk menambah pengetahuan dan wawasan.	0	26	26	37	7	0	27.08	27.08	38.54	7.29	3.73	Puas
19	Kepekaan terhadap kesempatan-kesempatan baru.	0	24	24	41	5	0	25.53	25.53	43.62	5.32	3.73	Puas
20	Kemampuan analisis dan mengambil keputusan.	0	24	24	38	8	0	25.53	25.53	40.43	8.51	3.77	Puas
21	Kemampuan memotivasi.	0	28	28	34	8	0	28.57	28.57	34.69	8.16	3.71	Puas
22	Kemampuan menciptakan lingkungan kerja yang sehat.	0	29	29	34	6	0	29.59	29.59	34.69	6.12	3.64	Puas
23	Kemampuan mendelegasikan tugas dan wewenang.	0	29	29	33	7	0	29.59	29.59	33.67	7.14	3.66	Puas
24	Tanggung jawab.	0	26	26	33	11	0	27.08	27.08	34.38	11.46	3.79	Puas



Gambar 1 Grafik Kepuasan Stakaeholder terhadap lulusan STT Dumai

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Dari hasil analisis pengolahan data Penilaian Kepuasan Pengguna Lulusan terhadap Lulusan STT Dumai di atas, dapat disimpulkan bahwa, secara umum, Pengguna Lulusan merasa **puas** terhadap penggunaan Jasa yang diberikan oleh Lulusan/Alumni dari STT Dumai dalam bekerja di perusahaan atau instansi yang mereka pimpin.

4.2 Saran

Berikut adalah saran-saran dari Pengguna Lulusan kepada lulusan adalah sebagai berikut:

No	Saran
1	Meningkatkan Kemampuan bahasa asing terutama bahasa inggris
2	Meningkatkan Kemampuan dalam mengaplikasikan software
3	Meningkatkan keterbukaan dalam kerjasama tim dan menerima kritik dan saran
4	Meningkatkan kemampuan dalam mengerjakan project (berbasis masalah real) dan menciptakan inovasi
5	Meningkatkan kemampuan mendelegasi dan literasi membaca

4.3 Rencana Tindak Lanjut

Dengan melihat saran-saran yang diberikan oleh Pengguna Lulusan, bisa dibuat Rencana Tindak Lanjut sebagai berikut.

No	Saran	Rencana Tindak Lanjut
1	Meningkatkan Kemampuan bahasa asing terutama bahasa inggris	Masing-masing mata kuliah dapat menggunakan bahasa pengantar dengan bahasa inggris dan memberikan kelas tambahan di labor bahasa
2	Meningkatkan Kemampuan dalam mengaplikasikan software	Memberikan project mahasiswa dengan menggunakan penggunaan aplikasi software sebagai tugas
3	Meningkatkan keterbukaan dalam kerjasama tim dan menerima kritik dan saran	Mengasah kemampuan siswa dalam kerjasama tim pada sebuah project dan presentasi

4	Meningkatkan kemampuan dalam mengerjakan project (berbasis masalah real) dan menciptakan inovasi	Pada mata kuliah basic dapat diberikan project yang berupa mini riset agar masalah yang dihadapi mahasiswa dapat diaplikasikan secara nyata dan menciptakan inovasi terbaru sebagai solusi dari pemecahan masalah
5	Meningkatkan kemampuan mendelegasi dan literasi membaca	Meningkatkan kemampuan komunikasi dengan mengikuti seminar <i>soft skill</i> dan banyak membaca.

4.4 Penutup

Demikianlah laporan Penilaian Kepuasan Pengguna Lulusan ini kami buat, semoga dapat memberikan gambaran pelaksanaan kegiatan

Lampiran

REKAPITULASI PENILAIAN KEPUASAN PENGGUNA LULUSAN

No	Pertanyaan	1	2	3	4	5	sangat tidak puas	tidak puas	cukup puas	puas	sangat puas	Rata-rata	Tingkat Kepuasan
1	Kejujuran	0	0	1	39	32.00	0	0	1.39	54.17	44.44	4.430556	Sangat Puas
2	Konsisten	0	0	4	41	27.00	0	0	5.56	56.94	37.50	4.319444	Sangat Puas
3	Tanggung jawab (penyelesaian tugas tepat waktu, hasil pekerjaan berkualitas baik).	0	0	4	39	29.00	0	0	5.56	54.17	40.28	4.347222	Sangat Puas
4	Kemampuan menganalisis permasalahan-permasalahan dan kebijakan sesuai dengan keilmuannya.	0	0	12	41	19.00	0	0	16.67	56.94	26.39	4.097222	Puas
5	Kemampuan mengambil keputusan berdasarkan pada analisis dan pertimbangan fungsional sesuai bidang keilmuannya.	0	0	11	42	19.00	0	0	15.28	58.33	26.39	4.111111	Puas
6	Membaca	0	0	27	39	6.00	0	0	37.50	54.17	8.33	3.708333	Puas
7	Menulis	0	0	18	43	11.00	0	0	25.00	59.72	15.28	3.902778	Puas
8	Berbicara.	0	0	17	41	14.00	0	0	23.61	56.94	19.44	3.958333	Puas
9	Kemampuan menggunakan teknologi yang berkaitan dengan bidang pekerjaan	0	0	13	38	21.00	0	0	18.06	52.78	29.17	4.111111	Puas
10	Kemampuan memanfaatkan media atau sarana kerja modern (Information Technology/IT).	0	0	17	34	21.00	0	0	23.61	47.22	29.17	4.055556	Puas
11	Kemampuan mempresentasikan ide, hasil atau laporan.	0	0	12	46	14.00	0	0	16.67	63.89	19.44	4.027778	Puas

12	Kemampuan berkomunikasi dalam forum formal/informal.	0	0	15	45	12.00	0	0	20.83	62.50	16.67	3.958333	Puas
13	Kemampuan mengkoordinasikan kegiatan.	0	0	12	42	18.00	0	0	16.67	58.33	25.00	4.083333	Puas
14	Kemampuan bekerjasama secara produktif.	0	0	14	47	11.00	0	0	19.44	65.28	15.28	3.958333	Puas
15	Kemampuan menyelesaikan berbagai aktivitas dalam kerja	0	0	14	45	13.00	0	0	19.44	62.50	18.06	3.986111	Puas
16	Kemampuan bekerjasama produktif dengan orang lain.	0	0	13	45	14.00	0	0	18.06	62.50	19.44	4.013889	Puas
17	Minat untuk mengikuti pelatihan.	0	0	17	40	15.00	0	0	23.61	55.56	20.83	3.972222	Puas
18	Pemanfaatan internet untuk menambah pengetahuan dan wawasan.	0	0	15	39	18.00	0	0	20.83	54.17	25.00	4.041667	Puas
19	Kepekaan terhadap kesempatan-kesempatan baru.	0	0	16	42	14.00	0	0	22.22	58.33	19.44	3.972222	Puas
20	Kemampuan analisis dan mengambil keputusan.	0	0	16	40	16.00	0	0	22.22	55.56	22.22	4	Puas
21	Kemampuan memotivasi.	0	0	18	41	13.00	0	0	25.00	56.94	18.06	3.930556	Puas
22	Kemampuan menciptakan lingkungan kerja yang sehat.	0	0	22	37	13.00	0	0	30.56	51.39	18.06	3.875	Puas
23	Kemampuan mendelegasikan tugas dan wewenang.	1	0	18	41	12.00	1.388889	0	25.00	56.94	16.67	3.875	Puas
24	Tanggung jawab.	0	0	15	36	21.00	0	0	20.83	50.00	29.17	4.083333	Puas

